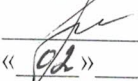


СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного  
Комитета

 О.М. Лаврентьева  
« 02 » 10 20 18 г.



## Должностная инструкция воспитателя № 006-02

### Общие положения

1. Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности воспитателя МАДОУ « Центр развития ребенка – детский сад № 74 « Маячок» (далее – учреждение).
2. Воспитатель назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом заведующего учреждением.
3. Воспитатель подчиняется непосредственно заведующему учреждением, старшему воспитателю учреждения и выполняет их поручения.
4. Координацию и методическое руководство деятельностью воспитателя осуществляет также старший воспитатель.
5. Квалификационные требования к воспитателю, не установленные настоящей должностной инструкцией, устанавливаются согласно Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, разделу «Квалификационные характеристики должностей работников образования» по должности «Воспитатель (включая старшего)» и профессиональному стандарту «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

### Должностные обязанности воспитателя

6. **Работа по присмотру и уходу за детьми**
  - 6.1. проводит ежедневный утренний прием детей;
  - 6.2. опрашивает родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей;
  - 6.3. по показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) проводит ребенку термометрию;
  - 6.4. ведет табель посещаемости детей в группе и выясняет причины отсутствия детей;
  - 6.5. в случае отсутствия ребенка более 5 дней (за исключением выходных и нерабочих праздничных дней), а также после перенесенного заболевания запрашивает у родителей (законных представителей) и передает медицинской сестре справку с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;
  - 6.6. помогает детям переодеваться, следит за переодеванием;
  - 6.7. следит за просушиванием верхней одежды и обуви детей;
  - 6.8. обеспечивает соблюдение детьми личной гигиены;
  - 6.9. следит за организацией питания в группе, за соблюдением норм выдачи пищи, помогает детям в приеме пищи;
  - 6.10. не допускает нахождение детей в помещениях и на территории учреждения без присмотра;
  - 6.11. организует режим дня в группе;
  - 6.12. регулирует поведение детей в целях обеспечения их безопасности;
  - 6.13. следит за продолжительностью прогулок, сокращает их нормальную продолжительность при неблагоприятных погодных условиях;

- 6.14. контролирует температуру воздуха и воды в помещениях, предназначенных для пребывания детей;
- 6.15. следит за соблюдением режима проветривания и влажной уборки спальни и иных помещений, предназначенных для пребывания детей;
- 6.16. в теплое время года организует сон (дневной и ночной) при открытых окнах, не допуская сквозняка;
- 6.17. не допускает сквозного проветривания в присутствии детей;
- 6.18. следит за обеспечением инсоляции помещений (включает источники дополнительного искусственного освещения, раздвигает шторы после сна детей и т.д.);
- 6.19. регулирует поведение детей перед сном с целью снижения интенсивности подвижных эмоциональных игр;
- 6.20. непрерывно присутствует в спальне во время дневного сна детей или обеспечивает присутствие младшего воспитателя;
- 6.21. проверяет состояние постелей, контролирует своевременное обновление постельного белья;
- 6.22. обеспечивает временную изоляцию заболевших;
- 6.23. в конце дня передает детей их родителям (законным представителям), не допуская передачи детей иным лицам, а также родителям (законным представителям), находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- 6.24. по окончании дня расставляет игрушки, иные средства обучения и воспитания;
- 6.25. моет ежедневно в конце дня (в группах раннего возраста – 2 раза в день) игрушки (за исключением игрушек, не подлежащих влажной обработке) в специально выделенных, промаркированных емкостях;
- 6.26. стирает по мере загрязнения кукольную одежду с использованием мыла и проглаживает ее;
- 6.27. моет новые (приобретенные) игрушки (за исключением мягконабивных) перед их поступлением проточной водой с мылом или иным моющим средством и затем высушивает на воздухе;
- 6.28. убирает (складывает) игрушки, иные средства обучения и воспитания;
- 6.29. производит обработку песочницы в летнее время в соответствии с графиком;
- 6.30. ухаживает за домашними цветами.

## **7. Воспитательная работа**

### в области социально-коммуникативного развития:

- 7.1. обсуждает с детьми различные ситуации из жизни, из рассказов, сказок, обращая внимание на этические нормы и правила поведения;
- 7.2. стимулирует детей выражать свои переживания, чувства, взгляды, убеждения;
- 7.3. учит договариваться, соблюдать очередность, устанавливать новые контакты;
- 7.4. обучает детей правилам безопасного поведения;
- 7.5. организует просмотр мультфильмов с ценностно-смысловой нагрузкой;
- 7.6. организует взаимодействие детей в группах, парах;
- 7.7. организует совместное рассматривание и обсуждение картин, иллюстраций;
- 7.8. организует элементарный бытовой труд в помещении и на улице (участке учреждения);
- 7.9. формирует навыки самообслуживания (навыки приема пищи, одевания, личной гигиены, поддержания порядка);
- 7.10. организует различного вида игры, в том числе сюжетно-ролевые игры («Магазин», «Автобус», «Парикмахерская», «Поликлиника», «Пожар», «Театр», «Библиотека», «Школа» и др.);
- 7.11. включает детей в планирование совместной работы;
- 7.12. стимулирует общение обучающихся между собой и со взрослыми;



7.13. организует совместную деятельность детей и взрослых при проведении досуговых мероприятий;

7.14. способствует созданию благоприятной микросреды и оптимального психологического климата для каждого ребенка;

7.15. поддерживает бодрое, жизнерадостное настроение детей в учреждении;

7.16. осуществляет ежедневное наблюдение за эмоциональным состоянием детей;

7.17. изучает и оценивает эмоциональное самочувствие детей по конкретным показателям (отношение ребенка к себе, сверстникам, взрослым, уровень тревожности, общий эмоциональный тонус и др.);

в области познавательного развития:

7.18. обеспечивает формирование готовности детей к школьному обучению;

7.19. организует познавательно-исследовательскую деятельность детей на доступных предметах ближайшего окружения;

7.20. проводит дидактические игры с математическим содержанием;

7.21. использует образовательный (обучающий) потенциал режимных моментов;

7.22. применяет индивидуальный подход и индивидуальные формы работы с детьми, испытывающими затруднения в освоении образовательной программы дошкольного образования;

в области речевого развития:

7.23. организует речевое общение в разных видах деятельности (в игровой, познавательно-исследовательской, коммуникативной, изобразительной и других видах деятельности);

7.24. проводит специальные занятия с детьми по обучению родной речи и языку;

7.25. знакомит с буквами, обучает чтению, письму печатными буквами;

в области художественно-эстетического развития:

7.26. организует занятия детей рисованием, лепкой, аппликацией;

7.27. читает детям сказки, рассказы, стихотворения;

7.28. организует прослушивание детьми фрагментов музыкальных произведений;

7.29. демонстрирует звучание детских музыкальных инструментов;

7.30. предлагает детям задания по элементарному музицированию на игрушечных музыкальных инструментах, а также на свистульках, трещотках, дудочках, деревянных ложках;

7.31. проводит музыкальные игры;

7.32. организует дидактические игры и упражнения с художественным содержанием;

7.33. знакомит детей с произведениями живописи, графики, скульптуры, архитектуры, декоративно-прикладного искусства (на прогулках и экскурсиях, при посещении музея, в свободной художественной деятельности, при рассмотрении иллюстраций, репродукций);

7.34. организует выставки детского творчества (тематические, видовые, жанровые);

7.35. формирует и ведет детские портфолио;

в области физического развития:

7.36. организует различные формы двигательной активности детей: утреннюю гимнастику, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, гимнастику после сна, занятия на тренажерах и другие;

7.37. при организации двигательной деятельности детей обеспечивает использование оборудования и инвентаря физкультурного зала и спортивных площадок в соответствии с возрастом и ростом ребенка;

7.38. проводит специальные занятия по физическому развитию детей (при отсутствии инструктора по физической культуре);

7.39. для организации занятий по физическому развитию детей на открытом воздухе проверяет отсутствие у детей медицинских противопоказаний и наличие у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям;

7.40. проводит мероприятия по закаливанию детей с использованием основных природных факторов (солнце, воздух, вода);

7.41. организует спортивные упражнения и игры;

7.42. следит за осанкой детей, проводит упражнения по формированию и коррекции осанки;

7.43. планирует и проводит праздники здоровья, дни здоровья, туристско-краеведческие походы детей и родителей, спортивные мероприятия и др.

## **8. Методическая и подготовительная работа**

8.1. участвует в разработке основной общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС дошкольного образования;

8.2. участвует в совершенствовании содержательного раздела основной общеобразовательной программы дошкольного образования, реализуемой учреждением;

8.3. вносит предложения по обновлению, расширению перечня парциальных программ с учетом потребностей и интересов детей;

8.4. осуществляет ежегодную постановку целей воспитания и развития;

8.5. в течение года вносит коррективы в цели воспитательной деятельности (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка ;

8.6. осуществляет выбор педагогически обоснованных форм, средств, методов воспитания и развития в соответствии с возрастными особенностями детей;

8.7. выполняет рекомендации специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы дошкольного образования, а также с детьми с особыми образовательными потребностями;

8.8. организует предметно-пространственную среду, заполняя ее необходимыми оборудованием, предметами и материалами – музыкальными инструментами, репродукциями картин, бумагой, мелками, карандашами, красками и т.п.;

8.9. участвует в создании пространства для игры, конструирования, познавательно-исследовательской, изобразительной и музыкальной деятельности ребенка, а также для его двигательной активности;

8.10. участвует в работе по обновлению игрового развивающего материала, приобретению развивающих игровых наборов и конструкторов, игровых комплексов для развития крупной и мелкой моторики, для познавательного, речевого и других направлений развития детей;

8.11. вносит предложения по приобретению дидактического материала и оборудования для детей с ограниченными возможностями здоровья;

8.12. участвует в обсуждении и решении вопросов перевода на обучение по адаптированной образовательной программе;

8.13. стимулирует участие родителей (законных представителей) в оформлении и наполнении игровым и другим развивающим материалом внутренних помещений (групповых) и внешней территории учреждения;

8.14. участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы;

8.15. участвует в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям);

8.16. координирует деятельность по оказанию помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;



8.17. планирует деятельность по формированию компетенций родителей в развитии и воспитании детей, получению ими знаний основ детской психологии;

8.18. осуществляет просвещение родителей (законных представителей) в вопросах кризисов детского возраста, психических новообразований в дошкольном возрасте, физического развития ребенка, его формирования готовности к школе и другим вопросам детской психологии и педагогики;

8.19. изучает передовой педагогический опыт, повышает свою квалификацию.

8.20. участвует в инновационной деятельности предусмотренной программой развития МАДОУ.

#### 9. **Организационная работа**

9.1. координирует деятельность младшего воспитателя;

9.2. принимает участие в разработке программы развития учреждения;

9.3. участвует в формировании годового плана (планов) работы учреждения;

9.4. участвует в разработке планов воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися;

9.5. участвует в работе по проведению родительских собраний;

9.6. участвует в проведении самообследования, в обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования;

9.7. участвует в исполнении предписаний органов, осуществляющих государственный контроль и надзор в сфере образования, в части своей компетенции;

9.8. вносит предложения по совершенствованию образовательной деятельности, в том числе по изменению основной общеобразовательной программы, по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания;

9.9. выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности, ГО и ЧС, коррупционной безопасности, энергобезопасности и т.д.;

9.10. изучает запросы родителей в дополнительном образовании (проводит анкетирование родителей не менее 2-х раз в год, регулярно проводит беседы с родителями);

9.11. информирует родителей о возможностях получения детьми дополнительного образования в учреждении с учетом склонностей и интересов детей.

#### 10. **Диагностическая работа**

10.1. осуществляет выбор методов и инструментов оценивания;

10.2. применяет различные шкалы индивидуального развития детей;

10.3. проводит педагогический мониторинг освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста;

10.4. изучает личностные особенности обучающихся, их склонности, интересы, проводит наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием обучающихся, в том числе с помощью электронных форм;

10.5. ведет карты развития ребенка;

10.6. на основе данных педагогической диагностики проводит оценку эффективности своих педагогических действий и осуществляет их дальнейшее планирование;

10.7. использует результаты наблюдения и диагностики для оптимизации работы с группой детей;

10.8. изучает мнение родителей (на основе бесед, опросов) о качестве условий образовательной деятельности;

10.9. осуществляет диагностику результативности работы с детьми, воспитывающимися в сложных социальных условиях и испытывающими затруднения в развитии;

10.10. проводит диагностику социальных и педагогических причин затруднений в развитии.

## 11. Требования к внешнему виду.

11.1 В учреждении носит платья, кофту или блузу, на юбку или брюки классического (традиционного) или делового стиля.

11.2 Соблюдает умеренность в использовании косметики, ношении ювелирных изделий, бижутерии и других аксессуаров.

11.3 При использовании парфюмерии выбирает парфюмерную продукцию без сильного запаха.

## Ответственность

12. Воспитатель несет ответственность:

за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся в период пребывания ребенка в группе;

за неисполнение и ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей по его вине;

за соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;

за разглашение персональных данных, в том числе диагнозов обучающихся;



















за несвоевременное оказание или неоказание доврачебной помощи;

за непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

за соблюдение требований к приему подарков, установленных законодательством Российской Федерации;

за причинение материального ущерба учреждению.

С инструкцией ознакомлены:

 Л.С. Лаврентьева  
 О.М. Лаврентьева  
 Т.В. Щепеткина  
 Е.Н. Сорокина  
 Е.Н. Миронова  
 Л.О. Байбулатова  
 Т.А. Михайлова  
 Е.А. Янчук  
 Н.В. Тышкевич  
 Е.Е. Шубина  
 С.В. Димитрова  
 Т.Ю. Михайлова  
 Е.А. Чернавская  
 М.Т. Мустонен  
 Л.Д. Зубарева  
 С.Ю. Васильева  
 А.А. Свилова  
 Е.Р. Назаров